



|  |   |                   |                        |
|--|---|-------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>  |                   |                        |
|  | <b>Система менеджмента<br/>качества</b><br>Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | Шифр<br>документа | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  |   | <b>Положение</b>  |                        |

**Ярославский государственный технический университет**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ.  
МЕЖСЕССИОННАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Ярославль, 2020

|  |   |                   |                        |
|--|---|-------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>  |                   |                        |
|  | <b>Система менеджмента<br/>качества</b><br>Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | Шифр<br>документа | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  |   | <b>Положение</b>  |                        |


## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный технический университет»

2 ПРИНЯТО Ученым советом ЯГТУ, протокол № 11/75 от 28.04.2020

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ЯГТУ № 117 от 30.04.2020

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П ЯГТУ 05.01.14 – 2016, утв. приказом от 30.03.2016 № 30.

|  |  |                  |                        |
|--|--|------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>   |                  |                        |
|  | <b>Система менеджмента качества</b>                        | Шифр документа   | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  | Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | <b>Положение</b> |                        |

Дата введения 2020-04-30

## 1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в форме межсессионной аттестации с целью контроля качества освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный технический университет» (далее ЯГТУ, университет).

1.2 Положение обязательно для исполнения профессорско-преподавательским составом, обучающимися, руководителями и сотрудниками структурных подразделений университета, участвующими в образовательном процессе.

1.3 Настоящее положение применяется совместно с внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами, регламентирующими порядок организации образовательной деятельности и реализации образовательных программ в ЯГТУ.

1.4 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются в установленном порядке.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:  
Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»


Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Устав ФГБОУ ВО «ЯГТУ»

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО)

П ЯГТУ 05.01.13 – 2020 Текущий контроль успеваемости. Формы и

|  |   |                  |                        |
|--|---|------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>  |                  |                        |
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br>Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | Шифр документа   | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  |   | <b>Положение</b> |                        |

порядок проведения

П ЯГТУ 10.01.05 – 2020 Об электронной информационно-образовательной среде ЯГТУ

### 3 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**образовательная программа:** Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**обучающийся:** Физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**планируемые результаты освоения образовательной программы:** Компетенции выпускников, установленные федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО), и компетенции выпускников, установленные организацией (в случае установления таких компетенций);


**планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) и практике:** Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

**текущий контроль успеваемости:** Деятельность образовательной организации, направленная на оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, с целью контроля качества освоения образовательных программ обучающимися.

### 4 Основные положения

4.1 Межсессионная аттестация является одной из форм текущего контроля успеваемости обучающихся, позволяющей оценить ход освоения обучающимися дисциплин (модулей) и прохождения ими практик при реализации образовательной программы.

4.2 Межсессионная аттестация направлена на получение количественной оценки текущей учебной активности обучающихся по всем дисциплинам

|  |   |                  |                        |
|--|---|------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>  |                  |                        |
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br>Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | Шифр документа   | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  |   | <b>Положение</b> |                        |

(практикам), изучаемым в семестре.

4.3 Под текущей учебной активностью обучающегося понимается комплексный показатель, учитывающий результаты текущего контроля успеваемости по дисциплинам (практикам), регулярность и результативность учебной деятельности обучающегося, посещаемость учебных занятий по дисциплинам (практикам).

4.4 Ответственность за организацию и проведение межсессионной аттестации обучающихся несет декан факультета / директор института.

4.5 Ответственность за своевременное представление достоверных данных для межсессионной аттестации (о результатах текущего контроля успеваемости студентов по дисциплинам (практикам), текущей учебной деятельности и посещаемости обучающихся) несут заведующие кафедрами.

4.6 Межсессионная аттестация проводится в каждом учебном семестре: в первом и втором семестрах дважды – на 8 и 12 учебных неделях каждого семестра, в 3 – 9 семестрах – один раз на 12 неделе.

4.7 Продолжительность каждой межсессионной аттестации составляет одну неделю.

4.8 Общие требования к проведению текущего контроля обучающихся по дисциплине (практике) отражены в положении П ЯГТУ 05.01.13 – 2020.

## **5 Порядок проведения межсессионной аттестации**

5.1 Межсессионная аттестация проводится путем проставления в ведомости межсессионной аттестации (далее – аттестационная ведомость) оценки каждому обучающемуся по каждой дисциплине (практике), изучаемой в семестре.


5.2 Деканаты / институты готовят бланки аттестационных ведомостей не позднее, чем за две недели до начала межсессионной аттестации и выдают их старостам учебных групп, подлежащих аттестации.

5.3 Преподаватели, участвующие в аттестации, получают аттестационную ведомость от старосты группы, проставляют дифференцированные оценки, дату и подпись, после чего возвращают ведомость старосте для передачи другим преподавателям или в деканат / институт.

5.4 Преподаватель обязан провести аттестацию в сроки, установленные регламентом учебного процесса, и проставить дифференцированные оценки каждому студенту в аттестационную ведомость.

5.5 В случае, если дисциплину в семестре ведут несколько преподавателей, заведующий кафедрой определяет того из них, кто проставляет оценки в ведомость межсессионной аттестации.

5.6 Староста группы подсчитывает средний балл аттестации для каждого студента и средний балл группы в целом (с точностью до второго десятичного

|  |   |                  |                        |
|--|---|------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>  |                  |                        |
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br>Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | Шифр документа   | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  |   | <b>Положение</b> |                        |

знака).

5.7 Старосты групп обязаны сдать заполненные надлежащим образом аттестационные ведомости в соответствующий (по принадлежности группы) деканат / институт не позднее понедельника следующей после аттестации недели.

5.8 Периодичность проведения текущего контроля успеваемости в форме межсессионной аттестации, применяемые показатели и критерии оценивания, оценочные шкалы, а также условия использования результатов межсессионной аттестации, должны быть доведены до обучающихся в начале 1 семестра.

## **6 Описание критериев оценивания и оценочной шкалы**

6.1 При заполнении аттестационной ведомости преподавателем учитываются результаты текущего контроля успеваемости по дисциплине (практике), активность обучающегося в рамках аудиторных учебных занятий, посещаемость учебных занятий, другие значимые результаты работы обучающегося.

6.2 Если дисциплина к моменту проведения межсессионной аттестации представлена только занятиями лекционного типа (предусматривающими преимущественную передачу обучающимся учебной информации), то оценка выставляется преподавателем по результатам проведения непродолжительной (5 – 10 минут) контрольной или тестовой работы по изученному материалу.


6.3 При наличии в семестре учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), а также других видов учебной работы оценка выставляется преподавателем в зависимости от результатов текущего контроля успеваемости, активности и продуктивности работы студента.

6.4 В качестве оценок, проставляемых в аттестационную ведомость, преподавателем могут использоваться оценки, полученные обучающимся в данном семестре при проведении преподавателем текущих контрольных проверок, согласно принятой системе текущего контроля успеваемости (результаты контрольных работ, тестирования, устных или письменных опросов).

6.5 В общем случае для оценки состояния текущей учебной активности обучающегося на момент аттестации используется балльная система с оценками от 0 до 5.

**Оценка 0** выставляется студенту, посетившему к моменту аттестации менее 10 % занятий по дисциплине и (или) имеющему неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости по дисциплине.

**Оценка 1** выставляется при пропуске более половины учебных занятий и полном отсутствии активности на занятиях, проявлении студентом полного незнания и непонимания изученного материала, беспорядочном и неуверенном изложении ответов в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине.

|  |   |                  |                        |
|--|---|------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>  |                  |                        |
|  | <b>Система менеджмента качества</b><br>Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | Шифр документа   | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  |   | <b>Положение</b> |                        |

**Оценка 2** проставляется при низкой активности и посещаемости занятий, обнаружении бессистемных и разрозненных знаний, ошибок в определениях терминов и основных понятий дисциплины, искажении их смысла, неумении решать практические задачи.

**Оценка 3** выставляется при удовлетворительном посещении занятий, слабой активности студента, неполном, неточном или несвоевременном выполнении заданий в рамках текущего контроля успеваемости, недостаточном понимании изученного материала, неумении доказательно обосновывать свои суждения.

**Оценка 4** предполагает посещаемость большей части занятий, наличие у студента устойчивых знаний, своевременное выполнение требуемых заданий при недостаточно регулярной и активной работе, знание и понимание сущности фактов, явлений, процессов, основных положений изученного материала с небольшими неточностями, не искажающими смысла понятий и определений, умение решать практические задачи, грамотное, с отдельными неточностями изложение ответа.


**Оценка 5** выставляется при полной посещаемости всех видов занятий, наличии у студента твердых знаний изучаемого материала, активной и регулярной работе, качественном и своевременном выполнении всех заданий, глубоком понимании внутренних закономерностей изучаемых явлений и процессов, полном владении понятийным аппаратом, грамотном и логичном изложении ответа.

## **7 Документирование и использование результатов межсессионной аттестации**

7.1 Результаты межсессионной аттестации, включая сравнительный анализ рейтинга обучающихся, учебных групп, направлений подготовки (специальностей), анализируются на заседаниях кафедр и советах факультетов / институтов, представляются проректору непосредственно по окончании аттестации.

7.2 Неисполнение обучающимся своих обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, выявленное при проведении межсессионной аттестации, может повлечь применение к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания.

7.3 При организации и проведении межсессионной аттестации разрешается формировать аттестационные ведомости, осуществлять внутренний документооборот, вносить в ведомости информацию о результатах текущего контроля успеваемости, осуществлять хранение результатов межсессионной аттестации на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме с использованием электронной информационно-образовательной среды ЯГТУ.

|  |  |                  |                        |
|--|--|------------------|------------------------|
|  | <b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>   |                  |                        |
|  | <b>Система менеджмента качества</b>                        | Шифр документа   | П ЯГТУ 05.01.14 – 2020 |
|  | Текущий контроль успеваемости.<br>Межсессионная аттестация | <b>Положение</b> |                        |

Проректор по ОД и ВР



В.А. Голкина

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



Д.В. Наумов

Проректор по ПА и СВ



А.С. Краснов

Начальник УМУ



Н. Е. Тарасова

Начальник ПУ



М.А. Сырмолотов

Председатель профкома студентов

И.К. Ткаченко



